**СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ШКОЛЕ- ИНТЕРНАТЕ.**

**Методическая тема школы:**

Формирование активной жизненной позиции обучающихся с нарушением слуха- основа успешной социализации .

**Методическая тема МО учителей естественно – научного цикла:**

**Тема :**«Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях перехода и реализации обновлённых ФГОС»»

**Цель:** Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области учебных предметов и методики их преподавания

**Задачи**:

1. Продолжить внедрение инновационных программ и технологий для повышения качества обучения.
2. Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы по предметам ЕНЦ с учётом достижения целей, устанавливаемых Федеральным государственным образовательным стандартом-3.
3. Продолжить систематизацию программного и научно-методического обеспечения учебных программ по предметам для обеспечения качества образования обучающихся.
4. Развитие творческих способностей учащихся. Повышение интереса к изучению предметов ЕНЦ.
5. Продолжить работу по предупреждению отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования по предметам.
6. Продолжить работу по созданию условий для повышения уровня мастерства учителей через участие в мастер-классах, круглых столах, семинарах; через организацию системы работы по самообразованию и обмену опытом; через накопление инновационных разработок и распространение передовых педагогических идей.
7. Вести планомерную работу по преемственности в обучении в целях перехода на обновлённые ФГОС.

**Ожидаемые результаты работы:**

* + овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновлёнными ФГОС – ООО;
	+ создание условий в процессе обучения для развитие творческой активности обучающихся.
	+ формирование представлений о дисциплинах естественно – научного цикла как части общечеловеческой культуры, понимания значимости их для общественного процесса.

**Основные функции МО:**

* оказание практической помощи педагогам;
* поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
* изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
* ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
* разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
* взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
* организация открытых уроков;
* ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
* изучение актуального педагогического опыта;
* отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации;
* организация и проведение методической недели ;
* укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

**Основные формы работы МО:**

* заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
* консультации учителей-предметников с руководителем МО по текущим вопросам;
* открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
* лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
* изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
* взаимопосещение уроков педагогами естественно- научного цикла.

**Направления работы МО учителей ЕНЦ на 2024-2025 учебный год:**

1. Аналитическая деятельность:
* Анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2025 учебный год.
* Анализ посещения открытых уроков.
* Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования, ИОМ).
* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

 2.Информационная деятельность:

* Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
* Продолжить знакомство обновлённых ФАОП – ООО.
* Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей естественно-научного цикла»

3.Организация методической деятельности:

* Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФАОП ООО, подготовки к аттестации.
* Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов ЕНЦ.

4.Консультативная деятельность:

* Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ в соответствии с ФАОП ООО.
* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
* Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновлённых ФГОС –ООО .

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.

2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов, организации внеурочной деятельности.

 3. Взаимопосещение уроков педагогами.

4. Выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.

5. Посещение семинаров, вебинаров, участие в онлайн- олимпиадах.

6. Курсовая подготовка повышения квалификации учителей.

7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

8. Самообразование педагогов по своей теме.

**6.ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РАБОТЫ МО УЧИТЕЛЕЙ ЕСТЕСТВЕННО- НАУЧНОГО ЦИКЛА НА 2024- 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

**РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

Задачи:

* повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи МОУ;
* создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки  | Ответственный | Выход |
| 1.1 | Утверждение плана МО на 2024/2025 учебный год. | август - сентябрь | Руководитель МО | Отчет плана МО |
| 1.2 | Конкретизация социально-профессионального статуса членов МО | август - сентябрь | Руководитель МО | См. кадровый состав МО |
| 1.4 | Проведение заседаний МО  | 1 раз в 2 месяца | Руководитель МО | Отдельный план (приложение 1) |
| 1.5 | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний предметных секций, районных предметных олимпиадах. | 1 раз в месяц  | Члены МО | Планы школы, план работы РУО |
| 1.6 | Актуализация нормативных требований Сан.ПиН, охраны труда для всех участников образовательного процесса. | Сентябрь, январь | Члены МО | Журналы по технике безопасности и охране труда. |
| 1.7 | Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя-предметника; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов, их психологических портретов | В течение года | Руководитель МО | Отдельный перечень мероприятий (приложение 2) |
| 1.8 | Составление и утверждение плана работы МО на 2024/2025 учебный год | Июнь | Руководитель МО | Отдельный план |

**РАЗДЕЛ 2.УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

Задачи:

* формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая);
* организация и проведение контроля обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Выход |
| 2.1 | Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов естественно –научного цикла на 2024-2025 учебный год  | август - сентябрь | Члены МО | Методическая копилка членов МО  |
| 2.2 | Изучение и систематизация программного обеспечения по предметам.  |  в течение года  | Члены МО | Методическая копилка членов МО |
| 2.3. | Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ |  в течение года | Члены МО | Методическая копилка членов МО |
| 2.4. | Подборка дидактического обеспечения учебных программ | в течение года | Член МО | Методическая копилка членов МО |
| 2.5 | Разработка учебно-тематических планов по предметам. | август - ноябрь | Члены МО | УТП членов МО |
| 2.6 | Составление планов самообразования | август - сентябрь | Члены МО | Отдельный план (приложение3) |
| 2.7 | Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей учащихся  | в течение года | Члены МО | План заседаний МО |
| 2.8 | Организация и проведение мониторинга качества знаний по предметам | ноябрь - май | Члены МО | График проведения контрольных работ  |
| 2.9 | Организация и проведение внеклассных мероприятий | Ноябрьдекабрь | Члены МО | Отдельный план |
| 2.10 | Анализ результатов контроля обученности учащихся по освоению ОМСО. |  июнь | Члены МО | Протокол МО |

**РАЗДЕЛ 3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УСВОЕНИЮ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МИНИМУМА ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРЕДМЕТАМ.**

Задачи:

* обеспечение оптимальных условий для учащихсяпо усвоению обязательного минимума образования по предметам;
* повышение эффективности контроля уровня обученности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный  | Примечание |
| 3.1 | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам . | январь, май | Руководитель МО, члены МО | Электронный журнал |
| 3.2 | Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися . | 1 раз в 3 месяца | Руководитель МО, члены МО | Справка и протоколы МО |
| 3.3 | Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы по предметам. | май | Руководитель МО | Справка  |
| 3.4 | Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2, 3, 4 четверти, год. | по окончании четверти, года. | Руководитель МО, члены МО | Электронный журнал |
| 3.5 | Участие в работе малых пед. советах по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие, год | Октябрь, декабрь, февраль, апрель | Члены МО | Информация |

**РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕКЛАССНОЙ РАБОТЫ ПО ПРЕДМЕТАМ.**

Задачи:

* формирование и развитие информационного пространства и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между участниками образовательного процесса;
* создание комфортных условий для интеллектуально-продвинутых учащихся, развития их творческих способностей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Примечание |
| 4.1 | Организация и проведение предметных практик, элективных курсов, кружков. | Сентябрь-май | Члены МО | Программы предметных практик, элективных курсов, кружков.  |
| 4.2 | Подготовка учащихся к олимпиадам по предметам  | в течение года01.09.2024-31.05.2025 г. | Члены МО | Отчет о результатах олимпиады  |
| 4.3 | Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях (городских, областных, Российских)  | в течение года01.09.2024-31.05.2025 г. | Члены МО | Отдельный график координаторов мероприятий. |

**РАЗДЕЛ 5. НАУЧНО- МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

Задачи:

* освоение технологий, обеспечивающих реализацию идей модернизации (базовых и инновационных);
* дифференциация информации, создание условий для реализации индивидуальных возможностей и потребностей учителей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный  | Выход  |
| 5.1 | Создание методической копилки эффективных методов, форм и приемов активизации мыслительной деятельности учащихся. | в течение года | Члены МО | Внедрение в учебный процесс |
| 5.2 | Обобщение опыта по реализации тем самообразования учителей. | февраль | Члены МО | Открытые мероприятия, выступления на заседаниях МО  |
| 5.4 | Мониторинг деятельности членов МО в 2024-2025 учебном году | июнь | Руководитель МО | Отчет руководителя (приложение 4) |

Приложение 1

ПРИЛОЖЕНИЯ

к плану работы МО учителей естественно- научного цикла

на 2024- 2025 учебный год

План заседания № 1

МО естественно-научного цикла 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Тема заседания | Срокиисполнения  | Ответственные вопро |
| **Заседание № 1** |
| Тема: «Планирование и организация методической работы на 2024- 2025 учебный год» |
| 1.1. | Корректировка и утверждение плана работы методического объединения на 2024-2025 учебный год | 30.08.2024 г. | Рук. МО, Н.А.Фаизова |
| 1.2. | Изучение и обсуждение нормативно-правовых документов (методические рекомендации, ФГОС ООО и ООО, Профстандарт педагога)\*\*\* изучение нормативной и методичес-кой документации по вопросам образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положение о порядке аттестации педагоги-ческих работников государственных и муниципальных образователь-ных учреждений, Разъяснения по применению Порядка аттестации, ФГОС и др.) | 30.08.2024 г. | Рук. МО, Н.А.Фаизова |
| 1.3. | Ознакомление с методическим письмом и изменениями по учебному предмету «Труд (технология») | 30.08.2024 г. | Рук. МО, Н.А.Фаизова |
| 1.4. | Утверждение и корректировка рабочих программ по предметам, курсов внеурочной деятельности в соответствии ФАОП ООО. Их утверждение. | 30.08.2024 г. | Учителя- предметники,Завуч по УВР, Ж.А.Семёнова  |
| 1.5. | Работа учителей в режиме развития (утверждение тем по самообразованию, накопление педагогического опыта) | 30.08.2024 г. | Учителя- предметники |
| 1.6. | Разработка планов, графиков, программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников | 30.08.2024 г. | Завуч по УВР, Ж.А.Семёнова Н.А.Фаизова |
| 1.7. | Доклад : «Обновление и совершенсовование методов обучения предметной области «Технология» в рамках национального проекта «Образование» | 30.08.2024 г. | Рук. МО,Н.А.Фаизова |
| 1.8.  | Разное. | 30.08.2024 г. | Рук. МО,Н.А.Фаизова |

**Межсекционная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1. | Работа с нормативными документами: Составление календарно-тематического планирования по предметам на 2024-2025 учебный год. Уточнение личных данных педагогов. Изучение нормативных документов по охране труда и ТБ. Уточнение графика прохождения аттестации. Составление списков педагогов для прохождения курсов. Утверждение планирующей документации МО на новый 2024-2025 учебный год. | в течение четверти | Учителя- предметники |
| 2. | Проведение инструктажа по технике безопасности на уроках физической культуры, химии, трудового обучения и ОСЖ. | сентябрь | Учителя-предметники |
| 3. | Составление графика проведения самостоятельных работ по итогам четверти | октябрь | Учителя-предметники |
| 4. | Взаимопосещение уроков с целью обмена опытом работы. | Сентябрьоктябрь | Учителя-предметники |

План заседания № 2

МО естественно-научного цикла 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Тема заседания | Срокиисполнения  | Ответственные вопро |
| **Заседание № 2** |
| **Тема :** «Творческие задания на уроках ЕНЦ» |
| 2.1. | Мониторинг успеваемости МО естественно- научного цикла за I четверть 2024-2025 г.г. | 01.11.2024 г | Рук.МО,Н.А.Фаизова |
| 2.2. | Применение творческих заданий на уроках ЕНЦ | 01.11.2024 г | Учителя-предметники |
| 2.3. | Составление плана проведения недели МО ЕНЦ. Предложения и корректировка. | 01.11.2024 г | Рук. МО,Н.А.Фаизова |
| 2.4. |  Доклад :«Здоровьесберегающие технологии на уроках химиии» | 01.11.2024 г | Учитель химииМ.В.Гостюшкина  |
| 2.5. | Доклад : « Разработка и примененние компьютерных презентаций на уроках истории». | 01.11.2024 г | Учитель историиД.Н.Муратшин |
| 2.6.  | Разное. | 01.11.2024 г | Рук.МО,Н.А.Фаизова |

**Межсекционная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1. | Проведение инструктажа по технике безопасности на уроках физической культуры, химии, трудового обучения и ОСЖ. | ноябрь | Учителя-предметники |
| 2. | Работа по темам самообразования | Ноябрь, декабрь | Учителя-предметники |
| 3. | Изготовление изделий к выставкам учителями трудового обучения | ноябрь | Учителя трудового обучения |
| 4. | Подготовка к проведению декады учителей МО естественно – научного цикла | Первая половина ноября | Учителя МО |
| 5. | Взаимопосещение уроков с целью обмена опытом работы | декабрь | Учителя-предметники |
| 6. | Знакомство с графиком проведения контрольных работ по предметам. | декабрь | Завуч по УВР |

План заседания № 3

МО естественно-научного цикла 2024-2025 учебный год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Тема заседания | Срокиисполнения  | Ответственный вопро |
| **Заседание № 3** |
| Тема: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках оьновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО» |
| 3.1. | Мониторинг успеваемости МО естественно- научного цикла за II четверть 2024-2025 г.г. | 28.12.2024 г. | Рук.МО, Н.А.Фаизова |
| 3.2. | Формирование у обучающихся умений проектно-исследовательской деятельности как важнейших условий развития функциональной грамотности. | 28.12.2024 г. | Рук. МО,Н.А.Фаизова |
| 3.3. | Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению | 28.12.2024 г. | Учителя-предметники |
| 3.4. | Доклад: «Подвижная игра как основное средство познания мира для учащихся начальных классов ». | 28.12.2024 г. | Учитель физкультуры, А.Н.Бордюг |
| 3.5. | Доклад: «Использование контурных карт на уроках географии ». | 28.12.2024 г | Учитель географии, Н.В.Максимова |
| 3.6.  | Разное. | 28.12.2024 г. | Рук. МО,Н.А.Фаизова |

**Межсекционная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1. | Проведение инструктажа по технике безопасности на уроках физической культуры, химии, трудового обучения и ОСЖ. | январь | Учителя-предметники |
| 2. | Взаимопосещение уроков с целью обмена опытом работы | Февральмарт | Учителя-предметники |
| 3. | Состояние документации по проведению инструктажа по технике безопасности на уроках физической культуры, химии, трудового обучения и ОСЖ. | в течение четверти | Руководитель МО |
| 4. | Знакомство с графиком проведения контрольных работ по предметам | март | Завуч по УВР |

План заседания № 4

МО естественно-научного цикла 2024-2025 учебный год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Тема заседания | Срокиисполнения  | Ответственный вопро |
| **Заседание № 4** |
| Тема: «Опыт работы по формированию функциональной грамотности обучающихся на уроках ЕНЦ» |
| 4.1. | Мониторинг успеваемости МО естественно- научного цикла за III четверть 2024-2025 г.г. |  | Рук. МО,Н.А.Фаизова |
| 4.2. | Мониторинг БУД, предметных результатов обучающихся 9 классов по Профильному труду : «Технология.Швейное дело», «Технология.Столярное дело». | . | Учителя технологии :Н.А.Фаизова, Р.Р.Саиткулов |
| 4.3. | Особенности подготовки к экзаменам обучающихся 9 «Б», 9»В» классов. |  | Учителя технологии :Н.А.Фаизова, Р.Р.Саиткулов |
| 4.4. | Доклад : « Технологическая карта как средство планирования учебной деятельности обучающихся по достижению высоких результатов обучения» |  | Учитель технолгии, Р.Р,Саиткулов |
|  4.6. | Разное. |  | Рук. МО,Н.А.Фаизова |

**Межсекционная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1. | Проведение инструктажа по технике безопасности на уроках физической культуры, химии, трудового обучения и СБО. | апрель | Учителя- предметники |
| 2. | Посещение уроков в 8 «Б»,8 «В» классах с целью проверки уровня ЗУН по профильному труду (столярное дело, швейное дело). | В течение четверти | Руководитель МО |
| 3. | Работа учителей над индивидуальными проектами обуч-ся | В течение четверти | Учителя труд обучения |
| 4. | Составление графика проведения самостоятельных работ по итогам четверти | Первая половина мая | Учителя- предметники |

План заседания № 5

МО естественно-научного цикла 2024-2025 учебный год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Тема заседания | Срокиисполнения  | Ответственный вопро |
| **Заседание № 5** |
| Тема: «Подведение итогов работы МО учителей в 2024- 2025 учебном году». |
| 5.1. | Мониторинг успеваемости МО естественно- научного цикла за IV четверть и за год 2024-2025 г.г. | 31.05.2025 г. | Рук. Мо, Н.А.Фаизова |
| 5.2. | Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы МО учителей.Внесение предложений. | 31.05.2025г. | Учителя- предметники |
| 5.3. | Подведение итогов экзаменов по профильному труду «Швейное дело», «Столярное дело».  | 31.05.2025 г. | Завуч по УР, Ж.А.Семёнова Руководитель МО, Н.А.Фаизова |
| 5.4. | Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов (отчёты по темам самообразования). Творческий отчёт учителя по предмету. | 31.05.2025 г. | Учителя- предметники |
| 5.5. | Анализ работы методического объединения учителей ЕНЦ за 2024-2025 учебный год. | 31.05.2025 г. | Рук.МО, Н.А.Фаизова |
| 5.6. | Разное. | 31.05.2025 г. | Рук. МО,Н.А.Фаизова |

Приложение 2

 **Организационно – педагогическая деятельность.**

Мероприятия по созданию условий для повышения социально-профессионального статуса учителя-предметника.

**Задачи:**

* создание условий для активации профессионального саморазвития личности учителя.
* создание условий для выявления и поддержки творческих лидеров.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Направления** | **Мероприятия**  | **Ответственный**  |
| 1 | Создание оптимальной рабочей среды (обстановки) | Обеспечение рационального расписания уроков, нормативное распределение кабинетов, выделение методического дня  | Администрация школы |
| 2 | Вознаграждение за достигнутые успехи | По результатам работы учителя | Администрация школы |
| 3 | Финансовая безопасность (без сокращения) | КЗОТ, трудовой договор | Администрация школы |
| 4 | Личностное развитие и профессиональный рост учителя  | Вариативность содержания и форм повышения квалификации: курсы повышения квалификации (очные и дистанционные), методическая работа по темам самообразования, аттестация на категорию (планы работы МО, школы) | Учитель, руководитель МО, зам. директора по УВР |
| 5 | Создание чувства причастности (полезности труда), демократизация методической работы, предоставление учителям права выбора различных форм участия в ней. | Общение с коллегами по интересующим темам, посещение уроков с целью обмена опытом, активное участие в работе МО. | Члены МО, руководитель МО, администрация школы |
| 6 | Обеспечение интереса (работа интересна и требует мастерства), развитие творческой направленности деятельности учителя | Проведение индивидуальных занятий, предметных практик и факультативов, участие в декаде МО, подготовка учащихся к олимпиадам и научно-практическим конференциям.  | Члены МО, руководитель МО, администрация школы |

Приложение 3

**Темы самообразований учителей МО естественного цикла.**

*«Никогда не прекращайте вашей самообразовательной работы и не забывайте, что, сколько бы вы ни учились, сколько бы вы ни знали, знанию и образованию*

*нет ни границ, ни пределов.»*

 *Рубакин Н. А*[*.*](http://www.aforism.su/avtor/581.html)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **ФИО** | **Тема самообразования** |
| 1. | Бордюг А. Н. | Роль подвижных игр в развитии двигательной активности обучающихся начальных классов |
| 2. | Гостюшкина М.В. | Формирование функциональной грамотности на уроках химии: от теории к практике. |
| 3. | Максимова Н.В. | Активные методы обучения географии как один из путей развития способностей в рамках ФГОС |
| 4. | Муратшин Д.Н. | Применение схемных и наглядных знаковых моделей на уроках истории. |
| 5. | Саиткулов Р. Р | Развитие познавательных интересов на уроках труда (технологии). |
| 6. | Фаизова Н. А. | Формирование функциональной грамотности как основы эффективности образовательного процесса на уроках трудового обучения в условиях ФГОС у слабослышащих и позднооглохших обучающихся. |

Приложение 4

**План педагогического мониторинга**

**деятельности членов МО на учебный год**

**Задачи:**

* Создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда.
* Анализ состояния преподавания по предметам .
* Обобщение и пропаганда прогрессивного педагогического опыта и внедрение в практику работы школы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Основные параметры мониторинга | Мероприятия  |
| **1.** | **Учебно – методическая компетентность** |  |
| 1.1 | Внедрения новых программ, учебников. | Заседания МО |
| 1.2 | Составление УТП, рабочих программ, программ факультативных и индивидуальных занятий, предметных практик.  | Протоколы МО |
| 1.3 | Смотр УМК по предметам МО, формирующихся в процессе реализации технологий. | Смотр кабинетов |
| 1.4 | Результаты обученности обучающихся по предмету | Средний балл по предмету |
| 1.5. | Эффективность использования вариативной части учебного плана школы. | Результаты олимпиад, различных конкурсов |
| 1.6. | Работа в кабинете. | Результаты смотра кабинетов |
| **2.** | **Научно – методическая компетентность** |  |
| 2.1. | Внедрение образовательных технологий . | Посещение уроков |
| 2.2. | Деятельность учителя по самообразования | Работа над темой самообразования |
| **3.** | **Творческий рост членов МО** **естественно- научного цикла** |  |
| 3.1 | Обмен педагогическим опытом по внедрению и реализации технологий в образовательный процесс . | Предметная неделя |
| 3.2 | Повышение квалификации в рамках МО школы, города и т.д.  | Участие в работе пед. советов, семинаров, предметных методических объединениях района, курсы повышения квалификации |

**Темы докладов на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **ФИО** | **Тема доклада** |
| 1. | Бордюг А. Н. | «Подвижжная игра как основное средство познания мира для учащихся начальных классов» |
| 2. | Гостюшкина М.В. | «Здоровьесберегающие технологии на уроках химиии». |
| 3. | Максимова Н.В. | «Использование контурных карт на уроках географии» |
| 4. | Муратшин Д.Н. | «Применение схемных и наглядных знаковых моделей на уроках истории» |
| 5. | Саиткулов Р. Р | «Технологическая карта как средство планирования учебной деятельности обучающихся по достижению высоких результатов обучения» |
| 6. | Фаизова Н. А. | «Обновление и совершенсовование методов обучения предметной области «Технология» в рамках национального проекта «Образование» |

**Учебная нагрузка учителя- предметника на 2024 – 2025 г.г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | ФИО учителя | Преподаваемыйучебный предмет | Класс |
| 2024-2025 г.г. | Бордюг А.Н. | Физическая культура | 1а, 1д, 2а, 3а,3б, 8б, 10а |
| Гостюшкина М.В. | химия | 8б,10 а |
| Максимова Н.В. | география | 5 а, 6 а, 6 б,7, 8 б, 10а |
| природоведение | 5б, 6 в. |
| ОДКНР | 5 а |
| РУПД | 5 а, 5 б, 8 в |
| Моё Оренбуржье | 6 в |
| Муратшин Д.Н. | история | 5а, 6а, 6б, 7, 8 б,10 |
| обществознание | 7,8б,10 |
| Саиткулов Р.Р. | Технология | 6 а, 6 б, 7, 8 б, 10 а |
| Труд (технология) | 5 а |
| Технология. Швейное дело | 5б, 6 в, 8 в |
| Биология | 5 а,6 а, 6 б, 7, 8 б, 10 а |
| Фаизова Н.А. | Технология | 6 а, 6 б, 7, 8 б, 10 а |
| Труд (технология) | 5 а |
| Технология. Швейное дело. | 5б, 6 в, 8 в. |
| ОСЖ | 5б, 6 в, 8 в. |
| ОБЗР | 8 б |